

Комитет по образованию
Администрации Ханты-Мансийского района

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского района
«Основная общеобразовательная школа п. Пыррях»

ПРИКАЗ

19.07.2021 г.

№ 106-О

Об организации охраны,
пропускного и внутриобъектового режимов
работы в зданиях и на территории
МКОУ ХМР «ООШ п. Пыррях»
в 2021 - 2022 учебном году

В целях обеспечения надежной охраны зданий, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала и обучающихся в период их нахождения на территории, в зданиях, сооружениях и упорядочения работы МКОУ ХМР «ООШ п. Пыррях»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять непосредственную охрану здания МКОУ ХМР «ООШ п. Пыррях», на договорной основе с ООО «Частная охранная организация «Цербер»» охранником.

1.1. Место для несения службы охранника определить – в вестибюле здания школы.

1.2. Порядок работы поста, обязанности охранника определить соответствующими инструкциями, согласно приложения № 1 к муниципальному контракту на оказание услуг по охране объектов от 21.12.2020 № 0187300008420000383 и положениями настоящего приказа.

2. В целях исключения нахождения на территории и в зданиях образовательного учреждения посторонних лиц и предотвращения несанкционированного доступа порядок пропуска установить:

2.1. В здания и на территорию образовательного учреждения обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, персонала, обучающихся, посетителей и транспортных средств.

2.2. Право санкционированного доступа транспорта на объекты и территорию

образовательного учреждения дается МП ЖЭК -3 на основании муниципального контракта на водопотребление и водоотведение.

2.3. Вход в здание образовательного учреждения лицам, не имеющим постоянного пропуска, разрешать только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, после регистрации в журнале учета посетителей.

2.4. Круглосуточный доступ в здание образовательного учреждения разрешить должностным лицам.

3. Педагогу –организатору ОБЖ –Зыкову Андрею Николаевичу:

3.1. Организовать перед началом каждого рабочего дня проведение следующих проверок: безопасности территории вокруг зданий образовательного учреждения; безопасного содержания электрощитов и другого специального оборудования;

3.2. Лично контролировать, совместно с дежурным учителем, прибытие обучающихся и сотрудников перед началом занятий.

3.3. Особое внимание уделять проверке безопасности содержания мест проведения общих мероприятий в учреждении, площадок на территории учреждения, др. мест).

3.4. Плановые проверки состояния пропускного режима, наличия и порядка ведения документации, состояния и исправности технических средств охраны, содержания запасных выходов проводить не реже двух раз в месяц; результаты контроля заносить в журнал учета проверок состояния пропускного режима и технических средств охраны должностными лицами.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



В.В. Захарова

С приказом ознакомлен:



А.Н.Зыков